

**СОГЛАСОВАНО:**  
Педагогическим советом  
ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат»  
Протокол № 6 от «27» мая 2022г.



**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор  
ГБОУ СО «Колчеданская школа - интернат»  
Н.А. Тагильцева  
Приказ № 135 от «31» мая 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об интернате  
ГБОУ СО «Колчеданская школа – интернат»**

с. Колчедан

2022

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об интернате ГБОУ СО «Колчеданская школа – интернат» (далее – Положение) определяет порядок комплектования и организацию деятельности интерната ГБОУ СО «Колчеданская школа – интернат» (далее – Интернат).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат» (далее - образовательное учреждение).

1.3. Интернат действует при образовательном учреждении, расположенном на территории образовательного учреждения.

1.4. Общая численность мест для проживания в Интернате определяется проектной мощностью и составляет 100 койка мест, с учетом требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.5. Предельная наполняемость отдельных классов (группы) в Интернате составляет 12 человек

1.6. Обеспечение детей местами в Интернате является мерой социальной поддержки.

## **2. Порядок приема обучающегося в Интернат и их выбытие. Комплектование групп.**

2.1. Прием обучающихся в Интернат осуществляется с момента их зачисления в число обучающихся образовательного учреждения с 1 по 9 классы, проживающих удаленно от места учебы, а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в Интернате.

2.2. В Интернат принимаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний для проживания в Интернате и владеющие навыками самообслуживания, а также, не имеющие психических расстройств и расстройств поведения.

2.3. Основанием для приема обучающегося в Интернат является личное заявление в письменной форме родителей (законных представителей) (*приложение 1*) и распорядительный акт (приказ) о зачислении обучающегося в число проживающих в Интернате.

2.4. Основанием для выбытия из числа проживающих в Интернате является отчисление из образовательного учреждения в связи с получением образования (завершением обучения), а так же может осуществиться в течении учебного года, в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательного учреждения, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3) по инициативе администрации образовательного учреждения:

- в случае ухудшения состояния здоровья обучающегося;

- в случае самоугрожающего поведения и проявлении агрессии по отношению к окружающим;

- в случае достижения обучающимся 18 летнего возраста;

- при систематическом нарушении правил внутреннего распорядка обучающихся;

- при систематическом нарушении правил и норм проживания в образовательном учреждении, предусмотренных настоящим Положением.

Выбытие обучающегося (воспитанника) из Интерната не влечёт прекращение образовательных отношений и отчисление обучающегося из образовательного учреждения.

2.5. Выбытие из числа проживающих в Интернате осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) в письменной форме, с указанием причин выбытия, в течение трех рабочих дней оформляется распорядительный акт (приказ) директора образовательного учреждения о выбытии обучающегося из числа проживающих в Интернате.

2.6. Список детей проживающих в Интернате утверждается ежегодно, до 5 сентября текущего учебного года, распорядительным актом (приказом) директора образовательного учреждения.

2.7. Комплектование групп Интерната осуществляется из числа обучающихся зачисленных в образовательное учреждение с 1 по 9 класс. В зависимости от количества проживающих формируются группы до 12 человек.

2.8. В течении учебного года ведется, в ежедневном режиме, журнал учета проживающих в Интернате.

### **3. Организация деятельности Интерната**

3.1. Режим работы Интерната – круглосуточный, пять дней в неделю, (с понедельника по четверг) - в режиме полного дня, пятница – до 13-00 часов, суббота, воскресенье - выходной день, в соответствии с утвержденным приказом директора образовательного учреждения календарным учебным графиком образовательного учреждения на текущий учебный год.

3.2. Распорядок дня составляется на текущий учебный год с учетом возрастных особенностей обучающихся, в соответствии с санитарными нормами и правилами, рассматривается на педагогическом совете и утверждается распорядительным актом (приказом) директора образовательного учреждения.

3.3. При поступлении обучающегося в Интернат, родители (законные представители) обязаны предоставить медицинскую справку об эпидблагополучии и отсутствии контакта с инфекционным больным, а также отсутствии инфекционных, кожных, паразитарных заболеваний у ребенка.

Медицинская справка о состоянии здоровья ребенка также предоставляется в образовательное учреждение:

- ежегодно на 1 сентября текущего года после летних каникул;
- в случае временного выбытия на длительный срок;
- после перенесённых заболеваний.

Обучающиеся с признаками инфекционных, кожных, паразитарных заболеваний, повышенной температурой тела в образовательное учреждение не допускается. В образовательное учреждение вызываются родители (законные представители), с которым(-и) ребенок направляется домой для дальнейшего его лечения.

3.5. На каждую группу интернированных детей в штате предусматривается: воспитатель, в вечернее и ночное время младший воспитатель, 1 штатная ед. на 1 этаж, которые несут полную ответственность за жизнь и здоровья обучающихся в свое рабочее время.

3.6. Обучающимся проживающим в Интернате предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- обеспечение пяти разовым горячим питанием, организованным на базе школьной столовой;
- подвоз детей, на школьном автобусе, осуществляется в начале учебной недели и обратно в конце учебной недели, по утвержденному маршруту «с. Колчедан (школа-интернат) – г. Каменск-Уральский (автовокзал) - с. Колчедан (школа-интернат)» и согласованному с ОГИБДД МО МВД России «Каменск – Уральский».

3.7. Для обучающихся проживающих в Интернате создаются необходимые условия, обеспечивающие безопасное и комфортное проживание, в соответствии с действующими установленными нормами и правилами.

В здании спального корпуса оборудованы:

- отдельные комнаты для спален девочек и мальчиков оборудованные мебелью (кровать, прикроватная тумбочка, стул, шкаф для одежды, стол письменный). Обучающиеся обеспечиваются постельными принадлежностями, постельным бельём. В комнатах для обучающихся 1 - 4 классов оборудованы игровые уголки;
- комната досуга;
- бытовые комнаты: душевая, туалет для девочек, туалет для мальчиков, гигиеническая комната;
- библиотека;
- медицинский кабинет, изолятор;
- сенсорная комната;
- кабинет лечебной физической культуры;
- гардероб

3.8. Основную работу с обучающимися проводят воспитатели в соответствии со своими должностными обязанностями, непосредственно подчиняющиеся заместителю директора по воспитательной работе. Организация режимов и графиков рабочего времени воспитателей проводится с учётом круглосуточного пребывания воспитанников. Графики работы воспитателей и младших воспитателей (в том числе графики ночных дежурств) разрабатываются в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждаются распорядительным актом (приказом) директора образовательного учреждения.

3.9. В рамках пребывания в Интернате, обучающиеся могут посещать групповые и индивидуальные занятия коррекционной направленности, курсы внеурочной деятельности, занятия по дополнительному образованию организуемых на базе образовательного учреждения, участвовать в конкурсах, смотрах, олимпиадах и других массовых мероприятиях.

3.10. Для обучающихся проживающих в Интернате, с учетом расписания учебных занятий в образовательном учреждении, для проведения самоподготовки и внеклассных занятий, могут быть использованы учебные кабинеты, спортивный зал, игровая площадка, библиотека и другие помещения. Порядок использования помещений и ответственность за сохранность учебного оборудования возлагаются на воспитателя группы или педагогического работника проводящего занятия с обучающимися.

3.11. Обучающийся зачисленный в Интернат, обязан находиться в Интернате в течение учебной недели. В индивидуальных случаях допускается:

- отъезд обучающихся домой по заявлению родителей (законных представителей) на срок указанный в заявлении родителей (законных представителей), а также в заявлении указывается дата, время, причина убытия.
- уход из образовательного учреждения без сопровождения родителей (законных представителей) только с письменного согласия самих родителей (законных представителей).

3.12. Проживание обучающихся в Интернате в каникулярное время, в выходные и праздничные дни предусматривается в случае участия обучающихся в соревнованиях и (или) спортивных сборов и т.п.

3.13. Взаимоотношения обучающихся, проживающих в Интернате и работников образовательного учреждения, строятся на принципах взаимного уважения. Применение во взаимоотношениях методов физического и психического насилия запрещается.

## **4. Права и обязанности обучающихся проживающих в Интернате**

### **4.1. Обучающийся проживающий в Интернате имеет право:**

4.1.1. На предоставление мер социальной поддержки предусмотренных законодательными и нормативно-правовыми актами федерального и регионального уровня указанных в п. 1 п.п. 1.6., п. 3, п.п. 3.6.

4.1.2. Привозить личные вещи, предметы личной гигиены по договоренности с родителями (законными представителями).

4.1.3. На охрану здоровья, защиту от применения методов физического и психического насилия.

4.1.4. На специализированную психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь.

4.1.5. Участие в управлении образовательным учреждением, право избирать и быть избранным в Ученическое самоуправление.

4.1.6. Посещать клубы, секции, кружки, студии, объединения по интересам, действующие в образовательном учреждении, курсы внеурочной деятельности, коррекционные занятия, а также участвовать в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и т.д., а также в массовых мероприятиях.

4.1.7. На отдых, организованный досуг.

### **4.2. Обучающийся проживающий в Интернате обязан:**

4.2.1. Выполнять требования Устава образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка для обучающихся, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.2.2. Соблюдать распорядок дня.

4.2.3. Бережно относиться к имуществу, принадлежащему образовательному учреждению.

4.2.4. Соблюдать тишину во время дневного сна, самоподготовки и после отбоя.

4.2.5. Соблюдать чистоту в помещениях и на территории образовательного учреждения.

4.2.6. Соблюдать правила пользования сантехническим оборудованием (унитазами, умывальниками и душевыми), установленным в местах общего пользования, не допуская их поломки или засора.

4.2.7. Уважать честь и достоинство других воспитанников и работников образовательного учреждения. Не допускать конфликтных ситуаций, выполнять требования общепринятых морально – этических норм поведения и поддерживать атмосферу доброжелательности, сотрудничества и взаимного уважения.

4.2.8. Сообщать обо всех неисправностях воспитателю.

4.2.9. Информировать воспитателя, медицинских работников о неудовлетворительном самочувствии для принятия мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний.

4.2.10. Соблюдать правила пожарной безопасности, электробезопасности, санитарно-гигиенические правила.

4.2.11. Соблюдать опрятность и чистоту одежды.

### **4.3. Воспитанникам запрещается:**

4.3.1. Приносить, передавать, использовать взрывчатые или огнеопасные предметы и вещества, оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и яды, газовые баллончики.

4.3.2. Приносить, передавать, применять лекарственные препараты.

4.3.3. Применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства.

4.3.4. Самовольно переносить имущество интерната из одной комнаты в другую.

4.3.5. Использовать неисправные и самодельные электроприборы.

4.3.6. Грубить и оскорблять обслуживающий персонал.

4.3.7. Курить в помещениях и на территории образовательного учреждения.

## **5. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся проживающих в Интернате**

## 5.1. Родители (законные представители) имеют **право**:

5.1.1. Принимать участие в общешкольных массовых мероприятиях, внеклассных мероприятиях класса (группы).

5.1.2. Вносить предложения по улучшению и качеству предоставляемых услуг образовательным учреждением.

5.1.3. Обращаться к директору образовательного учреждения в случае не согласия с решением или действием работников образовательного учреждения по отношению к собственному ребенку.

5.1.4. Оказывать посильную помощь образовательному учреждению.

## 5.2. Родители (законные представители) **обязаны**:

5.2.1. Во время нахождения обучающихся дома на каникулах, праздничных, выходных днях или по другим причинам, родители (законные представители) несут полную ответственность за жизнь и здоровье своих детей.

5.2.2. Обеспечить своих детей:

- принадлежностями личной гигиены (зубная паста, зубная щетка, туалетное мыло, туалетная бумага, шампунь, бумажные полотенце, мочалка);
- сменной обувью (тапочки комнатные или сланцы);
- сменной одеждой (спортивная и домашняя одежда);
- сменным нижним бельем;
- школьными принадлежностями (тетради, ручки, дневник, карандаши и т.д.).

5.2.3. Осуществлять контроль за своевременным прибытием обучающегося в Интернат. 5.2.4. Несут материальную ответственность согласно гражданскому кодексу РФ за ущерб причиненный Интернату по вине воспитанников.

5.2.5. Посещают родительские совещания, в т.ч. общешкольные по мере их созыва и поддерживают тесный контакт с воспитателями.

5.2.6. Уважительно относятся к работникам образовательного учреждения.

5.2.7. Своевременно информировать воспитателя об отсутствии ребенка в Интернате, по какой либо причине.

5.2.8. При зачислении ребенка в Интернат предоставлять медицинскую справку об эпидблагополучии и отсутствии контакта с инфекционным больным, а также отсутствии инфекционных, кожных, паразитарных заболеваний у ребенка.

5.2.9. Предоставлять медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка в следующих случаях:

- ежегодно на 1 сентября текущего года после летних каникул (*СПРАВКА об эпидблагополучии и отсутствии контакта с инфекционным больным, а также отсутствии инфекционных, кожных, паразитарных заболеваний у ребенка*);
- в случае временного выбытия на длительный срок (*СПРАВКА об эпидблагополучии и отсутствии контакта с инфекционным больным, а также отсутствии инфекционных, кожных, паразитарных заболеваний у ребенка*);
- после перенесённых заболеваний (*СПРАВКА о состоянии здоровья ребенка*).

5.2.10. Незамедлительно прибыть в Интернат по вызову медицинского работника и (или) администрации, классного руководителя, воспитателя образовательного учреждения, в случаях, если у обучающегося проживающего в Интернате обнаружены признаки инфекционных, кожных, паразитарных заболеваний, повышенная температура тела, травма, истерический невроз, агрессия и т.д., с целью сопровождения ребенка домой или в лечебное учреждение для дальнейшей консультации и (или) его лечения.

## 6. **Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете образовательного учреждения и утверждается распорядительным актом (приказом) директора образовательного учреждения.

- 6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Положение об Интернате ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат» принимается на неопределенный срок.
- 6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Директору ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат»

\_\_\_\_\_  
ФИО директора образовательного учреждения

от \_\_\_\_\_

ФИО родителя (законного представителя) полностью

\_\_\_\_\_  
Проживающей (му) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
контактный телефон \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего (ю) сына, (дочь) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка полностью)

\_\_\_\_\_ дата рождения: \_\_\_\_\_

(чч.мм.гг. полностью)

обучающ(егося/уюся) \_\_\_\_\_ класса ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат»,  
проживающ(его/ую) по адресу: \_\_\_\_\_ на  
круглосуточный режим пребывания в ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат», с понедельника  
по пятницу, с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

С Положением об интернате ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат», ознакомлен(а).

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_  
Дата регистрации заявления « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

(подпись должностного лица,  
принявшего заявление)

И.о.директора ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат»  
Тагильцевой С.В.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. директора образовательного учреждения)  
ОТ \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

Проживающей (му) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
контактный телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего (ю) сына, (дочь) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка полностью)

\_\_\_\_\_ дата рождения: \_\_\_\_\_ (чч.мм.гг. полностью)

обучающ(егося/уюся) \_\_\_\_\_ класса ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат»,  
проживающ(его/ую) по адресу: \_\_\_\_\_ на  
круглосуточный режим пребывания в ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат», с понедельника  
по пятницу, с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. из группы 8а класса в группу 7 класса.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

С Положением об интернате ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат», ознакомлен(а).

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_  
Дата регистрации заявления « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись должностного лица,

принявшего заявление)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 726242342903868691666490759959119263676517201086

Владелец Богачёва Ирина Тимуровна

Действителен с 08.09.2023 по 07.09.2024