

ПРИКАЗ

26 октября 2022 г.

№ 220

с. Колчедан

«О внесении дополнений в План работы ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат» по противодействию коррупции на 2021-2024 годы»

Во исполнение пункта 3.6. пункта 3 раздела I протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции Свердловской области от 30 июня 2022 года (от 16.08.2022г. №2-К), распоряжения Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 30.08.2022г. № 02-1-82/10906 «Об организации работы по противодействию коррупции», в целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008г. №273 «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в раздел 3 Плана работы ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат» по противодействию коррупции на 2021-2024 годы», утвержденный приказом директора ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат» от 01.10.2021г. № 181 «Об утверждении плана работы ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат» по противодействию коррупции на 2021-2024 годы» пункты следующего содержания:

№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение мероприятия
1	Проведение перекрестного анализа сведений, содержащихся в профилях лиц, участвующих в осуществлении закупок, и профилей участников закупок и (или) определенных по их результатам поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в том числе субподрядчиков, соисполнителей, в целях выявления личной заинтересованности работников.	два раз в год в срок до 15 июня , 15 декабря текущего календарного года	лицо, ответственное за осуществление функций, связанных с предупреждением коррупции при осуществлении закупок Попова Е.В.
2	Оказывать на постоянной основе методическую помощь лицам, участвующим в осуществлении закупок, по вопросам предоставления и урегулирования конфликта интересов, в том числе по разъяснению типовых ситуаций конфликта интересов в сфере закупок.	ежеквартально в срок до 25 числа последнего месяца квартала	Тагильцева С.В. председатель комиссии по противодействию коррупции в ОУ; Лицо, ответственное за осуществление

			функций, связанных с предупреждением коррупции при осуществлении закупок Попова Е.В
3	<p>Проводить консультационно-методическое совещание, направленное на информирование работников образовательного учреждения участвующих в осуществлении закупок и лицами, которым впервые поручено осуществлять деятельность, связанную с закупками о следующем:</p> <p>1) понятия "конфликт интересов" и "личная заинтересованность";</p> <p>2) обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;</p> <p>3) положения Методических рекомендаций по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, особое внимание при этом уделив обстоятельствам, характеризующим ситуации в качестве конфликта интересов;</p> <p>4) порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</p> <p>5) ответственность за неисполнение указанной обязанности;</p> <p>6) иная признанная целесообразной к сообщению информация.</p>	ежегодно в срок до 25 декабря	<p>Тагильцева С.В. председатель комиссии по противодействию коррупции в ОУ;</p> <p>Лицо, ответственное за осуществление функций, связанных с предупреждением коррупции при осуществлении закупок Попова Е.В.</p>
4	<p>Проведение анализа поступающей информации содержащей замечания уполномоченных органов (например, ФАС России, Счетной палаты Российской Федерации, Федерального казначейства), а так же общественным контролем гражданами и</p>	ежегодно в срок до 25 декабря	<p>Лицо, ответственное за осуществление функций, связанных с предупреждением коррупции при</p>

	общественными объединениями и объединениями юридических лиц и иных субъектов в порядке, предусмотренном положениями <u>Федерального закона от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"</u> .		осуществлении закупок Попова Е.В.
	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами и участниками закупок в ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат»	ежегодно в срок до 30 декабря	Лицо, ответственное за осуществление функций, связанных с предупреждением коррупции при осуществлении закупок Попова Е.В.

2. Утвердить дополнения к Плану работы ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат» по противодействию коррупции на 2021-2024 годы».

3. Тагильцевой С.В. – заместителю директора по учебно – воспитательной работе:

- в срок до 01.11.2022г. ознакомить работников с настоящим приказом работников ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат»;

- организовать и обеспечить выполнение Плана работы ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат» по противодействию коррупции на 2021-2024 годы» в соответствии с установленными сроками.

4. Лицу, ответственному за работу в информационных системах Богачевой И.Т. в срок до 01.11.2022г. разместить на сайте образовательного учреждения дополнения к Плану работы ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат» по противодействию коррупции на 2021-2024 годы».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



С.В. Тагильцева

С приказом ознакомлен(а):

ФИО	Дата	Подпись
Богачева И.Т.	26.10.22	<i>И.Т. Богачева</i>