

РАССМОТРЕНО:
Комиссией по противодействию коррупции
ГБОУ СО «Колчеданская школа - интернат»
Протокол № 1 от «11» января 2021 г.

**План работы
ГБОУ СО «Колчеданская школа - интернат» по противодействию коррупции на 2021 год**



№ п.п.	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения
1. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.1.	Рассмотрение, корректировка и утверждение локальных актов по организации работы ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат» по противодействию коррупции.	Тагильцева Н.А. директор	по мере составления локальных актов
1.2.	Разработка, утверждение Плана работы ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат» по противодействию и коррупции на 2021 год.	Тагильцева Н.А. директор	ежегодно до 31 декабря
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат» на наличие коррупционного составляющей.	Тагильцева Н.А. директор, Попова Е.В. специалист по кадрам, Цывилко Е.В. председатель первичной профсоюзной организации	ежегодно до 25 декабря
1.4.	Создание банка методических материалов по антикоррупционному просвещению, образованию, пропаганде среди работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат».	Тагильцева С.В. заместитель директора по УВР, Бабкина О.А. заместитель директора по ВР,	4 квартал 2021г.
2. Совершенствование работы с кадровым составом по профилактике коррупционных и других правонарушений			
2.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат» запретов и по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, об установленной законодательством Российской Федерации ответственности за дачу взятки и посредничество во взяточничестве, порядке действий в случае вымогательства взятки, требований к служебному поведению, обсуждением практики применения антикоррупционного законодательства.	Тагильцева С.В. заместитель директора по УВР (председатель комиссии)	один раз в полугодие до 30 мая и до 30 декабря
2.2.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов у работников ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат».	Тагильцева С.В. заместитель директора по УВР	по мере выявления указанных случаев
2.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат», не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Тагильцева Н.А. директор	по мере выявления нарушений

3. Исполнение законодательства

3.1.	Проведение внутреннего аудита по использованию имущества учебного комплекса.	Зозина З.Т. заместитель директора по АХР, Носкова Е.В. главный бухгалтер	ежегодно до 15 декабря
3.2.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Зозина З.Т. заместитель директора по АХР, Носкова Е.В. главный бухгалтер	по мере заключения контрактов, договоров на приобретение товаров, оказание услуг
3.3.	Обеспечение системного контроля за выполнением условий государственных контрактов.	Тагильцева Н.А. директор, Носкова Е.В. главный бухгалтер	ежемесячно до 30 числа
3.4.	Составление плана финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат» на 2021г. и плановый период 2022,2023 г.г.	Тагильцева Н.А. директор, Носкова Е.В. главный бухгалтер	ежегодно до 15 января
3.5.	Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита за целевым использованием бюджетных средств, расходованием безвозмездной, спонсорской, благотворительной помощи.	Тагильцева Н.А. директор, Носкова Е.В. главный бухгалтер	ежеквартально за I квартал до 25 апреля отчетного года; за полугодие до 25 июля отчетного года; за девять месяцев до 25 октября отчетного года; за отчетный год до 25 января

4. Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат» в сфере противодействия коррупции

4.1.	Размещение на официальном сайте в сети Интернет локальных нормативных актов ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат», для обеспечения возможности их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы.	Богачева И.Т. ответственный за информационный обмен и работу сайта ОУ	по мере утверждения локальных актов
4.2.	Информирование родителей (законных представителей) об оказании образовательных услуг ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат».	Тагильцева С.В. заместитель директора по УВР	ежемесячно до 30 числа
4.3.	Совершенствование работы «телефонов доверия» («горячих линий»), электронных приёмных, позволяющих гражданам и представителям общественности сообщать об известных им фактах коррупции в ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат», анализ обращений и результатов их рассмотрения.	Богачева И.Т. ответственный за информационный обмен и работу сайта ОУ	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом
4.4.	Организация личного приема граждан администрацией ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат».	Тагильцева Н.А. директор	постоянно

5. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат»

5.1.	Организация разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся в ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат» по вопросу коррупции	Тагильцева С.В. заместитель директора по УВР,	ежегодно до 31 декабря
------	---	--	---------------------------

	и антикоррупционной политики в ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат». О способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям.	Бабкина О.А. заместитель директора по ВР, классные руководители	
5.2.	Организация и проведение недели «Правового просвещения» как претрады для коррупции в ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат».	Тагильцева С.В. заместитель директора по УВР, Бабкина О.А. заместитель директора по ВР, классные руководители	ежегодно до 09 декабря
5.3.	Организация и проведение классных часов с 1 по 9 классы, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией на темы: «Что такое хорошо и что такое плохо?», «Жизнь дана на добрые дела», «Когда все в твоих руках», «Закон и необходимость его соблюдения» «Зачем нужна дисциплина» и т.д.	Тагильцева С.В. заместитель директора по УВР	ежегодно 09 декабря
5.4.	Проведение общешкольных (классных) родительских собраний с целях разъяснения политики школы в отношении коррупции, формирования антикоррупционного мировоззрения.	Тагильцева С.В. заместитель директора по УВР	ежегодно до 31 декабря
5.5.	Организация и проведение встреч работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) образовательного учреждения с представителями правоохранительных органов.	Тагильцева С.В. заместитель директора по УВР, Бабкина О.А. заместитель директора по ВР, классные руководители	2 квартал, 2021г. 3 квартал 2021г. 4 квартал 2021г.
5.6.	Консультирование педагогических работников по правовым вопросам образовательной деятельности.	Тагильцева Н.А. директор Тагильцева С.В. заместитель директора по УВР	в течении 2021 года,
6. Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции в ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат»			
6.1.	Мониторинг реализации антикоррупционных мер в ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат».	Бабкина О.А. заместитель директора по ВР	один раз в полугодие до 15 июля и до 31 декабря
6.2.	Проведение социологического опроса среди работников ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат», родителей (законных представителей), обучающихся.	Елисеева Е.Т. председатель Совета учреждения	ежегодно до 31 декабря
6.3.	Проведение мониторинга качества предоставляемых услуг ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат».	Тагильцева Н.А. директор, Тагильцева С.В. заместитель директора по УВР, Бабкина О.А. заместитель директора по ВР, Комягина Н.В. фельдшер	ежегодно до 31 декабря
6.4.	Организация и проведение анкетирования среди работников образовательного учреждения с целью выявления возможности возникновения конфликта интересов в образовательном учреждении.		4 квартал 2021г.
7. Контроль за организацией деятельности по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат»			
7.1.	Контроль соблюдения действующего законодательства в области организации и	Тагильцева С.В.	ежегодно

	проведения итоговой аттестации.	заместитель директора по УВР	с 01 января по 31 июня
7.2.	Контроль за соблюдением требований законодательства во время организации и проведения итоговой аттестации, выданой свидетельств об обучении.	Тагильцева С.В. заместитель директора по УВР	один раз в год до 15 июня и по мере поступления заявлений о выдаче дубликата свидетельства об обучении
7.3.	Анализ исполнения законодательства Российской Федерации в части оказания предоставляемых услуг в ГБОУ СО «Колледжанская школа-интернат».	Елисеева Е.Т. председатель Совета учреждения	ежегодно до 31 декабря
7.4.	Контроль за осуществлением приема обучающихся в образовательное учреждение. Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся образовательного учреждения.	Тагильцева Н.А. директор, Тагильцева С.В. заместитель директора по УВР	один раз в полугодие до 30 мая и до 30 декабря