

РАССМОТРЕНО:

Советом учреждения
ГБОУ СО «Колчеданская школа - интернат»
Протокол № 1 от «15» 01 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГБОУ СО «Колчеданская школа - интернат»
Н.А. Тагильцева
Приказ № 25 от «14» 01 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о "телефоне доверия" по вопросам противодействия коррупции в
государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Свердловской
области «Колчеданская школа – интернат, реализующая адаптированные
основные общеобразовательные программы»**

1. Настоящее Положение о "телефоне доверия" по вопросам противодействия коррупции в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Свердловской области «Колчеданская школа – интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» (далее – Положение) устанавливает порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат» (далее соответственно – «телефон доверия», образовательное учреждение), организацию работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «телефону доверия», о фактах проявления коррупции в сфере образования и науки.
2. Для работы «телефона доверия» определена линия телефонной связи с номером: 8 (3439) 373-249.
3. Информация о функционировании «телефона доверия» размещается на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет по адресу <https://kolinternat-ku.uralschool.ru>
4. Прием обращений граждан по «телефону доверия» осуществляется с понедельника по пятницу с 8-00 до 16-00.
5. Поступившие обращения граждан и (или) организаций подлежат обязательной регистрации ответственным лицом по вопросам профилактики и противодействию коррупции в образовательном учреждении в Журнале регистрации обращений граждан и организаций по «телефону доверия» образовательного учреждения по форме согласно **приложению 1** к настоящему Положению.
6. Поступившие обращения в режиме ежедневного доклада направляются директору образовательного учреждения, который принимает решение о проведении служебной проверки.
7. Работа с обращениями граждан и организаций, поступившими по «телефону доверия», осуществляется в соответствии с Административным регламентом образовательного учреждения в части организации приема граждан, обеспечению своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятию по ним решений и направлению ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.
8. Анонимные обращения, а также обращения, не содержащие адрес, по которому должен быть направлен ответ, не рассматриваются.
9. Обращения, в которых содержатся нецензурная, либо оскорбительная лексика, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей, остаются без ответа по существу поставленных в нем вопросов и перенаправляются по принадлежности в правоохранительные органы.
10. Ответственный по вопросам профилактики и противодействию коррупции в образовательном учреждении, работающий с информацией, поступившей по «телефону доверия», несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.
11. Использование и распространение информации о персональных данных, ставшей известной в связи с обращениями граждан и (или) организаций по «телефону доверия», без их согласия не допускается.
12. Использование «телефона доверия» не по назначению, в том числе в служебных и личных целях запрещено.
13. Ежеквартально ответственный по вопросам профилактики и противодействию коррупции в образовательном учреждении проводит анализ телефонных обращений граждан, информирует директора образовательного учреждения о количестве, характере и причинах поступивших телефонных обращений граждан и организаций, а также принятых мерах по их рассмотрению.

Журнал
регистрации обращений граждан и организаций по "телефону доверия"
в ГБОУ СО «Колчеданская школа-интернат»

№ п/п	Дата	Время	Ф.И.О. сотрудника, обработавшего сообщение, подпись	Краткое содержание сообщения	Ф.И.О. абонента (при наличии информации)	Адрес, телефон абонента (при наличии информации)	Принятые меры

